

과업지시서

사 업 명	2022년도 네트워크산업육성기반조성사업 성과분석 용역
-------	----------------------------------

2022. 11.



담당	한국네트워크산업협회 산업지원팀	팀 장 조 원 석	070-8233-3446
		과 장 정 상 현	070-8233-3448

I. 용역개요

- ☐ 과 제 명 : 2022년 네트워크산업육성기반조성사업 성과분석
- ☐ 연구목적
 - 네트워크산업육성기반조성사업의 성과분석 및 성과 제고를 위한 개선방안 도출
- ☐ 사업기간 : 계약체결일로부터 2022년 12월 15일까지(약 20일간)
- ☐ 배정예산 : 17,000,000원(VAT 포함)

II. 과업내용

- ☐ 사업추진 배경 및 기술·산업 동향 조사·분석
 - 네트워크산업육성기반조성사업의 추진현황 및 특성분석
 - 추진배경 및 필요성
 - 지원목적, 추진체계 등 분석
 - 국내외 네트워크산업 분야 R&D, 정책 및 시장 동향 조사분석
 - 국내외 네트워크산업 관련 R&D 정책 동향
 - 국내외 네트워크산업 분야의 시장 동향 조사분석
 - 국내 네트워크산업 발전에 대한 시사점
- ☐ 성과평가 정책·제도 검토 및 성과분석 방법론 검토
 - 정부의 R&D 및 비R&D 사업에 대한 성과평가 정책 동향 검토
 - 네트워크산업 동향 분석 및 'ICT기금사업 평가 및 성과관리 기준' 현황 파악
 - 사업 평가 및 성과관리 기준 현황 파악 및 그에 따른 시사점 도출
 - 성과분석 방법론 검토 및 성과지표 체계 구축 제시
 - 수행사업에 최적화된 성과분석방법론 등 모색

- 네트워크산업육성기반조성사업의 특성과 ‘ICT기금사업 평가 및 성과관리 기준’에 부합하는 성과지표체계 구축

□ 성과조사 및 분석

- 사업수행 목표 달성을 위한 성과 지표 및 목표 검토
 - 사업특성에 부합하는 성과조사표 설계·적용
- 성과 조사 및 분석
 - 성과조사표에 기반한 성과조사 실시
 - 5대 성과분야에 대응하는 성과분야별 성과 분석 실시
(경제적·사회적·인프라 성과를 중심으로 성과 분석)
 - 분야별 성과분석 결과 및 파급효과 분석·제시

□ 국내 네트워크산업 분야 업체 현황 파악 및 분석

- 국내 네트워크산업 분야 사업을 영위하는 업체 중, KANI 회원사가 아닌 업체의 현황 파악 및 분석
 - 세부 기술분야별, 지역별, 업력별, 매출액 규모별, 종업원수 규모별, 수출액 규모별 등 세부 기준에 따른 국내 네트워크산업 분야 주요 업체 현황 파악
 - * 향후, 5G 시대의 도래와 함께 전통적인 네트워크산업 분야에 속하지는 않으나, 네트워크산업과의 융·복합을 통해 시너지 제고가 가능할 것으로 예상되어 기초적인 현황파악이 필요

□ 사업 개선 방안 도출

- 성과분석 결과에 따른 종합평가
 - 사업추진의 적절성, 효율성, 효과성, 체계성 측면에서 종합 평가
- 성과분석 결과를 바탕으로 사업의 성과제고를 위한 개선방안 도출

II. 과업 수행지침

□ 일반 사항

- 본 제안요청서는 ‘네트워크산업육성기반조성사업 성과분석’을 원활히 수행하기 위하여 필요한 사항을 규정하며, 모든 과업은 본 제안요청서에 의하여 수행한다. 다만, 여기에 규정되지 아니한 사항은 관계법령 및 발주처의 관련규정, 정부 제정 각종 지방서에 의거 발주처와 협의하여 수행한다.
- 과업착수

수급인은 계약체결 후 7일 이내에 과업을 착수해야 하며, 과업수행에 필요한 제반 서류를 발주처에 제출하여야 한다.
- 과업의 수행
 - 1) 수급인은 본 용역사업의 성공을 위하여 효율적인 운영관리방안을 제시하고 발주처와 협의하여 사업을 수행하여야 한다.
 - 2) 수급인은 본 제안요청서에 명시되지 않은 사항이라도 필요하다고 인정되는 중요사항은 필요한 서류를 작성 제출하여 발주처와 협의 결정하여야 하고, 발주처가 별도 필요하다고 인정하는 추가 과업지시 및 기타 사항에 대한 지시를 따라야 하며, 이에 따른 경미한 소요비용은 수급인이 부담해야 한다.
 - 3) 수급인은 과업수행을 위하여 투입 된 용역수행자를 임의로 교체할 수 없으며, 불가피한 경우 발주처에 사전 보고하여야 한다.
 - 4) 발주처는 과업수행에 부적합하다고 판단되는 용역수행자에 대해서는 그의 교체를 요구할 수 있으며 수급자는 즉시 교체하여야 한다.
- 과업의 변경
 - 1) 본 과업수행상 과업의 일부변경이 필요하다고 판단 될 시 발주처가 인정하는 경우에 한하여 과업의 일부를 변경할 수 있다. 수급인은 변경된 과업에 대하여 발주처와 협의하고 발주처의 최종 방침에 따라야 한다.
 - 2) 위의 사유로 과업변경 요인이 발생할 경우 또는 계약체결 후 예정가격 또는 계약금액의 결정에 하자 또는 착오가 발생하였을 때에는 계약금액에서 정산 조치한다.

○ 과업의 진도관리

- 1) 과업의 진도보고는 정기적으로 수행하여야 하며, 각 단계별 업무가 완료되기 전에 보고하여야 한다.
- 2) 발주처의 요구가 있을 때는 수시 · 중간 보고하여야 한다.

○ 성과품 납품

- 1) 모든 과업은 해당분야 전문가가 수행하여 성과품 납품 시 조사 및 작성자의 서명날인이 있어야 한다.
- 2) 성과품의 납품은 일괄 납품을 원칙으로 하되, 완급에 따라 부분적 납품을 요구할 때는 이에 응하여야 한다. 또한 발주처가 인정하는 경우 부분적 납품의 기한을 연장할 수 있다.

○ 책임소재

- 1) 본 과업으로 인하여 수급인이 제3자에게 피해를 주었을 경우 수급인 부담으로 손실을 보상하여야 한다.
- 2) 계획의 불완전 및 조사자 착오, 성과품의 하자로 인하여 발주처에 피해가 있을 때, 또는 수급인으로서의 의무와 필요한 조치를 이행하지 아니하므로 발생하는 민 · 형사상의 모든 책임은 수급자가 진다.

○ 계약해지

다음의 경우에는 발주처에서 일방적인 계약해지를 하여도 이의를 제기하지 못한다.

- 1) 계약사항 및 지시사항을 이행하지 아니한 경우
- 2) 수급인의 사정으로 인하여 납품기한 내 납품할 수 없다고 인정될 때
- 3) 계획 내용을 외부에 누설하여 물의를 야기했을 때

□ 보안 사항

- 수급인은 보안대책을 수립하고 착수계와 함께 보안각서를 제출하여야 한다.
- 모든 성과품은 수급인이 소유 또는 임의로 복사하거나 외부로 유출하여서는 안된다.
- 기타 보안상 결함이 없도록 하여야 하며, 보안사항 불이행으로 발생하는 모든 책임은 수급인이 진다.

III. 성과품의 납품

- 과업의 진척사항은 필요에 따라 수시로 보고하고 최종보고회는 과업 종료 후 성과품 제출 전에 관계전문가를 초청하여 개최할 수 있다.
- 최종보고서 5부, 최종보고서 및 과업 결과물이 담긴 CD 또는 USB 1부를 제출한다.
- 성과품 제출이후 보완사항이 필요한 경우 발주처는 보완을 요구할 수 있으며, 이 경우 수행자는 즉시 보완하여야 한다.

IV. 참가자격

- 국가를당사자로하는계약에관한법률시행령 제12조에 의거 참가자격을 갖춘 자
- 공고일 기준 최근 3년 이내에 네트워크산업육성기반조성사업 성과분석 경험이 있는 업체로 제출 마감일 전까지 상기자격에 대한 서류(실적증명서)를 제출한 자

V. 제안서 작성요령 및 제출방법

□ 표준형식

- 제안서의 모든 페이지는 일련번호를 부여하여 제본하여 제출함
- 본 사업에 참가하고자 하는 제안서는 “제안서에 포함되어야 할 사항 (붙임1 참조)”에 따라 반드시 50쪽 이내로 제안서를 작성·제출하여야 하며, 제출된 제안서를 토대로 용역을 추진하여야 함
- 제안서 본문 내용은 A4 종방향 작성을 원칙으로 하되 부득이한 경우 A4횡 또는 기타 용지(A3등)를 일부 사용할 수 있으며 제안 서류의 제작형태, 글씨체 등은 작성은 제안업체에서 유리한 것으로 작성하고 한글표기를 원칙으로 하며 부득이 전문용어를 사용하는 경우 한글로 용어해설을 해야 함
- 제출된 제안서 및 관련 자료는 일체 반환하지 아니하며, 본 제안을 위하여 소요되는 일체의 비용은 제안자의 부담으로 함
- 제안서의 내용을 객관적으로 입증할 수 있는 관련 자료는 제안서의 별첨으로 제출하고 필요한 경우 제안요청 기관의 요구에 따라 추가자료를 제출하여야 함

□ 제안서 제출

- 제안서 및 요약서 제출

□ 제출 방법

- 제출기한 : 입찰공고문 참조
- 제 출 처 : 한국네트워크산업협회 산업지원팀 (※등기접수 및 방문접수)
- 제출서류

구 분	내 용
제출서류	<ul style="list-style-type: none">○ 공문 1부.○ 표준 계약서(각 장 날인) 2부.○ 협약서(각 장 날인) 2부.○ 수행계획서(앞장 날인) 2부.○ 법인 인감증명서 1부.○ 사용 인감계 1부.○ 계약이행보증증권 1부.○ 사업비 입금계좌 1부.○ 사업자 통장사본 1부.○ 사업자 등록증 사본 1부.

[붙임1]

< 표 준 목 차 >

작성 항목	세부 내용
I. 제안사 소개	<ul style="list-style-type: none">○ 제안사 현황○ 주요사업 내용 및 실적
II. 사업 개요	<ul style="list-style-type: none">○ 제안 배경○ 제안 목적○ 제안의 차별성
III. 사업수행 계획	<ul style="list-style-type: none">○ 연구 내용 및 추진 전략○ 세부 수행 방법○ 사업 추진 계획 및 추진 일정○ 참여인력 및 이력사항
IV. 기타	<ul style="list-style-type: none">○ 원활한 사업 수행을 위해 발주자에 지원 요청할 사항 등
별첨	<ul style="list-style-type: none">○ 본 제안에 관련 된 증빙자료 및 참고사항

* 제안서는 자유롭게 작성하되 표준목차에 준하여 작성

【서식 1】 제안서 표지

「2022년도 네트워크산업육성기반조성사업 성과분석」 용역사업 제안서						
사 업 명	2022년도 네트워크산업육성기반조성사업 성과분석					
총 괄 책 임 자	소 속			직위/전공		
	주 소			전화/FAX		
	성 명		주민등록번호			
① 사업비	천 원	②사업 기간	계약일로부터 ~2022.12.15	③참여 인력	명	
<p>「2022년도 네트워크산업육성기반조성사업 성과분석」 용역사업에 대한 제안서를 제출합니다.</p> <p>2022 년 월 일</p> <p>총괄책임자 : (인)</p> <p>상기 용역과제가 귀 기관의 사업비에 의하여 수행될 경우 이에 따른 모든 편의를 제공할 것이며 소정의 기관책무를 이행하겠습니다.</p> <p>2022 년 월 일</p> <p>용역기관 대표 : (직인)</p>						
한국네트워크산업협회장 귀하						
<p>구비서류</p> <p>1. 청렴계약이행서약서</p> <p>2. 개인정보수집이용 동의서</p> <p>3. 보안서약서</p>						

【서식 2】 사업제안 요약서

사업제안 요약서

업체명			
대표자		총괄책임자	
사업비		참여인력	
주요 사업내용 및 실적			
제안배경			
세부 추진전략			

【서식 3】 제안서에 포함

일반현황 및 연혁

제안사명		대표자	
사업분야			
주소			
전화번호			
설립년도	년 월		
해당부문 종사기간	년 월 ~ 년 월 (년 개월)		
주요연혁			

【서식 4】 제안서에 포함

주요사업실적 (입찰공고일 기준 최근 3년간)

(단위: 천원)

사 업 명	사업기간	계약금액	발 주 처	비 고
	0000. 0. 0 ~ 0000. 0. 0			

- 현재 수행중인 사업도 포함하여 연도순으로 기재하되, 본 업무와 관련한 사업(문화콘텐츠산업 실태조사 또는 여타의 산업실태 조사, 각종 사업체 조사 및 유사한 통계 사이트 관련) 위주로 기재
- 공공기관, 단체, 상장회사 및 민간실적부문 포함
- 용역금액 5천만원 이상의 경우, 실적증명서 등 증빙자료 제출 요망

【서식 5】 제안서에 포함

참여인력(상주인력) 이력사항

성 명		소 속		직 책		연 령	만	세
학 력	대학 전공			해당분야근무경력		년 월		
	대학원 전공			자 격 증				
본사업 역 할			사업참여 기 간			참여율	%	
경 력								
사업명	참여기간 (년월일-년월일)		담당업무		발주처		비고	
	0000.0.0 ~ 0000.0.0							

- 본 사업 참여역할과 연관된 수행업무 중심으로 기재(최고참여 사업 순 기재)
- “파견근로자보호등에관한법률” 등에 의한 파견근로자인 경우에는 파견업체명과 원소속사를 함께
명기하여야 함 (예시) 업체명 (원소속사명)

※ 상기 내용이 빠짐없이 포함될 경우 기타양식 사용 가능

【서식 6】

청렴계약이행서약서

당사는 부패 없는 투명한 기업경영과 공정한 행정이 사회발전과 국가 경쟁력에 중요한 관건이 됨을 깊이 인식하여 한국네트워크산업협회에서 공모하는 ‘2022년도 네트워크산업육성기반조성사업 성과분석’ 관련 계약에 참여함에 있어 다음 사항을 이행하겠습니다.

1. 입찰(계약)의 자유경쟁을 부당하게 저해하는 일체의 불공정한 행위를 하지 않겠습니다.
2. 입찰, 계약체결 및 계약 이행과정에서 관계자에게 직·간접적으로 금품·향응이나 부당한 이익을 제공하지 않겠습니다.

위 청렴계약이행서약은 상호신뢰를 바탕으로 한 약속으로 반드시 지킬 것이며, 불이행 시 향후 입찰(계약)참가 자격제한 등의 불이익 조치가 있더라도 이의를 제기하지 않을 것을 서약합니다.

2022. . .

서약자

상 호:

대표자 : (인)

한국네트워크산업협회장 귀하

【서식 7】

참여연구원 개인정보 수집·이용·제공 동의서

한국네트워크산업협회에서는 참여연구원의 개인정보를 중요시 하며, 「개인정보보호법」 제15조, 제17조, 제22조 및 제24조에 따라 아래와 같이 동의를 얻고자 합니다.

아래 사항에 대해 충분히 읽어 보신 후, 동의 여부를 체크·서명하여 주시기 바랍니다.

개인정보 수집 및 이용에 대한 동의	
<p>○ 개인정보 수집·이용 목적</p> <p>✓ 참여제한, 채무불이행 정보 등 신용조회 및 기타 사진지원제외, 사후관리 대상 여부를 확인</p> <p>✓ 과제 선정, 보고서 제출, 기술로 납부, 협약 및 협약변경 등 과제의 선정·평가 및 관리</p> <p>✓ 만족도 조사, 사업 및 경영활동 안내 등 사후관리</p> <p>○ 수집하는 개인정보 항목</p> <p>✓ 개인 성명, 생년월일, 근무기관, 주소, 전화번호, 전자우편, 학력(학교, 전공, 학위, 연구분야 등), 경력, 특허/논문 실적, 채무불이행 정보 등 재무건전성 여부를 확인하기 위한 신용정보 등 인적사항</p> <p>○ 개인 정보 보유·이용 기간 : 동의서가 작성된 시점부터 상기 개인정보 수집·이용 목적이 종료되는 시점까지</p> <p>○ 관련 근거 : 한국네트워크산업협회 계약사무 처리 시행 세칙 제4조, 제19조, 제20조, 제33조</p>	<p>✓ 평가위원 선정 시 평가대상과제와의 이해관계 (참여연구원 등) 여부를 확인</p> <p>✓ 총괄책임자와 참여연구원의 사업비 사용·정산 및 과제 수행의 적법·적정성 평가를 위한 관리</p>
<p>※ 유의 사항 : 귀하는 상기 동의를 거부할 수 있습니다. 해당 수집 항목은 2022년 네트워크산업육성기반조성사업 성과분석 용역사업 수행에 반드시 필요한 사항으로 이에 대한 동의를 하지 않을 경우에는 네트워크산업육성기반조성사업 참여 등에 제한을 받으실 수 있습니다.</p>	

고유식별정보 처리 동의	
<p>○ 고유식별정보 처리 목적</p> <p>✓ 참여제한, 채무불이행 정보 등 신용조회 및 기타 사진지원제외, 사후관리 대상 여부를 확인</p> <p>○ 처리하는 고유식별정보 항목 : 주민등록번호, 과학기술인 등록번호</p> <p>○ 고유식별정보 보유·이용 기간 : 동의서가 작성된 시점부터 상기 개인정보 수집·이용 목적이 종료되는 시점까지</p> <p>○ 관련 근거 : 한국네트워크산업협회 계약사무 처리 시행 세칙 제4조, 제19조, 제20조, 제33조</p>	<p>✓ 평가위원 선정 시 평가대상과제와의 이해관계 (참여연구원 등) 여부를 확인</p>
<p>※ 유의 사항 : 귀하는 상기 동의를 거부할 수 있습니다. 해당 수집 항목은 2022년 네트워크산업육성기반조성사업 성과분석 용역사업 수행에 반드시 필요한 사항으로 이에 대한 동의를 하지 않을 경우에는 네트워크산업육성기반조성사업 성과분석 용역사업 참여 등에 제한을 받으실 수 있습니다.</p>	

개인정보의 제3자 제공에 대한 동의	
<p>○ 개인정보의 제3자 제공 목적</p> <p>✓ 국가연구개발사업 참여제한 여부 확인 및 채무불이행 정보 등 신용조회</p> <p>✓ 정보통신·방송 연구개발 사업 관련 타 전문기관의 동일업무 수행</p> <p>○ 개인정보를 제공받는 자 : 미래창조과학부/국회 등 정부기관, 한국방송통신전파진흥원 등 정보통신·방송 연구개발사업의 전담기관, 한국네트워크산업협회, 국가과학기술진흥정보시스템(NTIS)</p> <p>○ 개인정보를 제공받는 자의 이용목적 : ①국가연구개발사업 참여의 적법성 판단, ②과제수행에 대한 적법·적정성 판단, ③과제 선정·평가·관리 업무 수행</p> <p>○ 제공하는 개인정보 항목 : 성명, 근무기관, 주민등록번호, 과학기술인 등록번호, 주소, 연락처, 이메일 등</p> <p>○ 개인정보 제공 받는자의 개인정보 보유·이용 기간 : 동의서가 작성된 시점부터 상기 개인정보 제3자 제공목적 달성시까지</p> <p>○ 관련 근거 : 한국네트워크산업협회 계약사무 처리 시행 세칙 제4조, 제19조, 제20조, 제33조</p>	<p>✓ 국정감사시 과제수행현황(참여연구원) 등 요구자료 대응</p>
<p>※ 유의 사항 : 귀하는 상기 동의를 거부할 수 있습니다. 해당 수집 항목은 2022년 네트워크산업육성기반조성사업 성과분석 용역사업 수행에 반드시 필요한 사항으로 이에 대한 동의를 하지 않을 경우에는 네트워크산업육성기반조성사업 참여 등에 제한을 받으실 수 있습니다.</p>	

소속기관	성명	직위	개인정보 수집 및 이용에 대한 동의	고유식별정보 처리동의	개인정보의 제3자 제공에 대한 동의	개인정보 이용 동의(자필서명)
			✓	✓	✓	

상기 연구개발 참여자는 "개인정보 수집 및 이용", "고유식별정보 처리", "개인정보의 제3자 제공" 내용을 읽고 명확히 이해하였으며 이에 동의합니다.

2022년 월 일

한국네트워크산업협회장 귀하

【서식 8】

<div>보안서약서</div> <div>(대표자 및 관리자급)</div>					
성 명	(인)	직 위		주민등록번호	
주 소					
<div>위 본인은 한국네트워크산업협회와의 계약업무 진행과 관련하여 다음과 같이 보안 및 비밀유지 서약서를 제출합니다.</div> <div><div>1. 규정 및 업무 상 내부 보안으로 취급되어 관리되는 기밀사항에 대해 본인과 관련된 업무 사항이 아닌 부분에 대한 열람 및 복사, 전송 등 일체를 하지 아니한다.</div><div>2. 계약 상 업무수행과정에서 취득한 법인·개인정보 및 작업물은 최대한 보안조치하여 자료가 외부에 유출되지 않도록 하고 계약 목적 이외의 용도로 사용하지 아니한다.</div><div>3. 계약 기간은 물론 퇴직 후에도 본인이 취득한 내부 기밀사항에 대하여 침묵의 의무를 부담하며 외부유출을 하지 아니한다.</div><div>4. 위항을 위반하여 한국네트워크산업협회 손해를 끼친 경우는 그 손해를 배상한다.</div><div>5. 민·형사상의 사유 발생 시 책임을 진다.</div></div> <div>2022년 월 일</div>					
한국네트워크산업협회장 귀하					